

Affärsetikpolicy

Skogssällskapets policyer tydliggör och betonar de förväntningar och krav som finns på våra medarbetare. Tillsammans med lagstiftningen sätter de ramarna för hur vi agerar inom olika områden. Denna policy, med tillhörande riktlinjer, ger information och vägledning om hur våra medarbetare ska agera när det gäller frågor kopplat till affärsetik, antikorrupktion, skatt, penningtvätt och andra relaterade områden. Syftet är att tydliggöra vad det innebär att agera ansvarsfullt och etiskt som representanter för vår organisation.

Vår affärsetikpolicy gäller för samtliga anställda inom koncernen och tar sin utgångspunkt i svensk lagstiftning, de krav som ställs på oss inom ramen för våra certifieringar och internationellt erkända principer för antikorrupktion, mänskliga rättigheter, arbetsrätt samt miljö (UN Global Compact).

Skogssällskapet är en professionell, fristående affärspartner som agerar med hög affärsetik. Vi förväntar oss att varje medarbetare agerar med ärlighet, integritet och ansvar när de utför sitt arbete. Vi har nolltolerans mot all form av korrupktion och oetiska affärsmetoder. Som arbetsgivare ska vi löpande verka för att hela organisationen och våra affärspartners står bakom vår nolltolerans och att alla har kännedom om policy och riktlinjer inom området.

Affärsmässiga relationer

Vi upprätthåller affärsmässiga relationer med våra kunder och samarbetspartners. Det innebär att vi upprättar och arkiverar skriftliga avtal samt att vi följer och respekterar ingångna avtal och överenskommelser.

Antikorrupktion

Vi ska göra affärer med hög integritet, och all form av korrupktion är otillåtet. Med korrupktion menar vi att ge, utlova, erbjuda, begära eller ta emot ersättning eller förmåner som strider mot lagar, god affärssed eller som kan påverka objektiviteten i beslut.

Vi hanterar gåvor, representation och andra förmåner öppet, med måttfullhet och ansvar.

Otillbörlig konkurrens

Inom Skogssällskapet står vi för en hög affärsetik och följer gällande konkurrenslagstiftning. Vi motverkar kartellbildning, prissamarbeten, uppdelning av kunder eller geografiska marknader eller otillbörligt samarbete vid budgivning.

Våra medarbetare får inte delta i några former av överenskommelser, kontakter eller åtgärder som avser eller leder till att konkurrensen hindras, begränsas eller snedvrids. Det är viktigt att kontakter med branschkollegor sköts på ett sätt som säkerställer att konkurrensregler följs.

Intressekonflikter

En intressekonflikt uppstår när två eller flera parter har motstående eller potentiellt motstående intressen, när affärsmässiga eller personliga förhållanden påverkar den yrkesmässiga bedömningen eller förmågan att agera i kundernas eller Skogssällskapet bästa.

Vi ska alltid agera utifrån vad som är bäst för Skogssällskapet och våra kunder. I de fall en intressekonflikt uppstår mellan våra kunder och en extern part står vi på kundens sida och bistår med vår expertis och kunskap.

Om en möjlig intressekonflikt mellan egna, anhörigas eller vänners intressen och vad som är bäst för oss som organisation uppstår ska närmaste chef informeras. Denne ansvarar för att rätt åtgärder vidtas. Om det föreligger en sådan intressekonflikt får den berörda medarbetaren inte fatta beslut i ärendet för Skogssällskapets räkning.

Marknadsföring och kommunikation

All kommunikation om våra varor och tjänster och oss som organisation ska ske öppet, transparent och rättvisande. Det gäller i alla kanaler, i vår marknadsföring, liksom när vi agerar som representanter för Skogssällskapet.

I vår marknadsföring presenterar vi de tjänster och produkter som vi erbjuder på ett riktigt och rättvisande sätt. Vi följer relevant lagstiftning och god marknadsföringssed likväl som regler avseende dataskydd.

Våra medarbetare förväntas använda ett gott omdöme och skydda konfidentiell information om kunder, samarbetspartners och Skogssällskapet samt att inte kommunicera sådant som kan skada vår verksamhet eller vårt varumärke.

Personuppgifter och informationshantering

Vi skyddar känslig information och vidtar nödvändiga åtgärder för att inte sprida informationen. Som medarbetare innebär det att följa vår integritetspolicy samt övriga rutiner kring informationssäkerhet, men också tänka på hur och var konfidentiell information diskuteras. Vi behandlar personuppgifter utifrån skyddet för den personliga integriteten och följer gällande lagstiftning.

Internationella sanktioner

Genom sanktioner kan handlingsfriheten begränsas för en stat eller vissa av dess medborgare. Sanktionerna kan utgöras av restriktioner avseende handel, finansiella transaktioner och resor. Skogssällskapets ledningsgrupp bevakar sådana sanktioner och i de fall det bedöms påverka vår verksamhet beslutar ledningsgruppen om rutiner och riktlinjer samt informerar verksamheten.

Penningtvätt

Skogssällskapet ska följa gällande lagar och regler avseende skatt, åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terroristorganisation. Medarbetare får inte acceptera, stödja eller underlätta skatteöverträdelse, penningtvätt och sådan finansiering.

Omständigheter som ska ses som varningssignaler är om motparten föreslår att betalningar ska ske kontant eller med ovanlig valuta, om förslaget på affärsuppgörelse framstår som omotiverad eller överdrivet komplex eller om önskemål framförs om att involvera länder som saknar koppling till affären. Om motparten inte vill överlämna komplett information ska ekonomichef informeras och en utredning tillsättas.

Överträdelser och brister

Vi ska bedriva vår verksamhet med hög affärsetik. Därför är det viktigt att vi får veta om eventuella brister eller överträdelser av den här policyn.

[Här finns mer information om hur du kan göra oss uppmärksamma på brister eller överträdelser.](#)